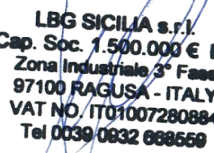


N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		Aggiornamento documentale

CODICE ETICO AZIENDALE

**Documento: CEA
Rev 05
Data 23/05/2022**


Amministratore Unico: Giovanni Carlo Licitra



**LBG SICILIA s.r.l.
Cap. Soc. 1.500.000 € I.V.
Zona Industriale 3° Fase
97100 RAGUSA - ITALY
VAT NO. IT01007280884
Tel 0039 0932 688669**

N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		

1. PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO.....	3
2. PREMESSA E PRINCIPI GENERALI.....	4
2.1 Ambito di applicazione del Codice Etico e destinatari.....	4
3. VALORI.....	6
3.1. Legalità, lealtà e correttezza	6
3.2 Integrità	6
3.3 Trasparenza	6
3.4 Professionalità.....	7
4. PRINCIPI ETICI.....	8
4.1 Trattamento delle informazioni riservate.....	8
4.2 Rispetto e valorizzazione delle risorse umane.....	8
4.3 Tutela della proprietà intellettuale.....	8
4.4 Tutela dell'ambiente	9
4.5 Salute e sicurezza sul luogo del lavoro.....	9
4.6 Conflitto di interesse.....	9
5. REGOLE DI CONDOTTA.....	10
5.1 REGOLE DI CONDOTTA VERSO GLI STAKEHOLDER.....	10
5.1.1 Rapporti con i Clienti ed i loro Stakeholder.....	10
5.2 RAPPORTI CON I FORNITORI, VENDORS E PARTNERS COMMERCIALI.....	12
6. RAPPORTI CON I COLLABORATORI E DIPENDENTI.....	13
6.1 Selezione e Valorizzazione del personale.....	13
6.2 Uso dei beni e delle risorse aziendali.....	15
7. REGOLE DI CONDOTTA VERSO LA COMUNITA' SOCIALE E PROFESSIONALE.....	16
7.1 Relazioni con le istituzioni (Pubblica Amministrazione e Autorità Amministrative indipendenti)	16
7.2 Rapporti con la Concorrenza.....	17
7.3 Comunicazioni societarie e Social Media.....	17
7.4 Liberalità e sponsorizzazioni.....	17
8. LE NORME DI ATTUAZIONE DEL CODICE.....	19
8.1 Segnalazione di violazioni.....	19
8.2 Sistema Sanzionatorio.	20

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

1. PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

LBG SICILIA S.r.l. (di seguito anche solo “LBG SICILIA” o la “Società”) è un’azienda specializzata nella produzione di farina di seme di carruba e sviluppo di ingredienti naturali altamente performanti creati attraverso tecnologie 100% sostenibili. La Società persegue i propri obiettivi commerciali agendo con la massima integrità e nel più rigoroso rispetto delle leggi. L’osservanza di una condotta integra ci ha fatto guadagnare, nel corso della nostra pluriennale, la fiducia dei nostri clienti, il rispetto dei nostri concorrenti, dei nostri fornitori, dei nostri dipendenti, degli enti regolamentatori e della comunità in generale in cui viviamo e lavoriamo.

Il presente *codice etico* rappresenta una risorsa chiave nell’ambito dell’impegno da noi assunto di rispettare tutte le leggi, le norme, i regolamenti, le politiche e le procedure applicabili (“Conformità”) e di osservare una condotta eticamente irreprensibile (“Etica”).


Le leggi, le norme e gli standard attualmente vigenti in materia di condotta professionale sono alquanto complessi e riuscire a creare un codice aderente e comprensivo di tali complessività non è stata impresa facile.

Ma nulla riveste maggiore importanza del nostro impegno alla integrità, e a detto impegno deve essere sempre ed immancabilmente concessa priorità assoluta.

Pertanto i valori ed i principi riconosciuti, condivisi e perseguiti dalla nostra società, attraverso l’intero Consiglio di Amministrazione ed i nostri dipendenti sono:

- Legalità, lealtà e correttezza
- Integrità
- Trasparenza
- Professionalità
- Corretto trattamento delle informazioni riservate
- Rispetto e valorizzazione delle risorse umane
- Tutela della proprietà intellettuale
- Tutela dell’ambiente
- Salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- Conflitto di interesse

Il Codice etico ha anche una funzione organizzativa ed obbliga il personale dipendente, oltre che i vertici aziendali, al rispetto delle disposizioni in esso contenute.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

2. PREMESSA E PRINCIPI GENERALI

2.1 Ambito d'applicazione del codice etico e destinatari

Il Codice etico trova applicazione in relazione a tutte le attività svolte da o in nome per conto della LBG SICILIA S.r.l.

Il codice etico stabilisce le linee di condotta e regola il complesso di diritti, doveri e responsabilità che la LBG assume espressamente con i propri portatori d'interesse (Stakeholder); definisce i criteri etici adottati per un corretto equilibrio tra aspettative e interessi dei vari portatori d'interesse; contiene principi e linee guida di comportamento su eventuali aree a rischio etico.

Per tale ragione il Consiglio di Amministrazione di LBG ha adottato il presente codice etico, la cui osservanza da parte dei destinatari risulta di fondamentale importanza per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della società, fattori che costituiscono patrimonio irrinunciabile per il successo dello stesso.

Il codice rappresenta i valori e le norme comportamentali cui devono attenersi la LBG ed i destinatari di seguito indicati. La LBG si impegna a promuovere la diffusione e il rispetto dei principi contenuti nel presente codice, conformandosi alle regole comportamentali in esso definite.

Il codice etico ha lo scopo di indirizzare i comportamenti e le operazioni della LBG sia nei rapporti interni, sia nei rapporti con i soggetti esterni, ponendo al centro dell'attenzione il pieno rispetto delle normative vigenti in tutti i Paesi in cui opera, oltre all'osservanza delle procedure interne.

Le prescrizioni del codice – e le relative sanzioni in caso di inosservanza – si applicano a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o occasionalmente, operano con LBG.

In particolare, i destinatari del codice sono:

- Tutti i dipendenti e tutti i collaboratori, anche occasionali, della LBG;
- Gli amministratori, i procuratori e i mandatari;
- I professionisti che (in forma individuale o quali componenti di un'Associazione professionale) erogano prestazione nell'interesse della LBG, senza alcuna eccezione;

N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

- Gli agenti.


Tutti i soggetti indicati nel paragrafo saranno complessivamente definiti, nel prosieguo, “destinatari” o, singolarmente, “destinatario”.

E’ dovere di tutti o destinatari conoscere il contenuto del presente codice etico, comprenderne il significato ed eventualmente attivarsi per chiedere chiarimenti in ordine allo stesso e segnalare carenze.

Ogni destinatario, deve essere a conoscenza e rispettare le Leggi in tutti i contesti in cui opera e qualora esistessero dei dubbi su come procedere.

La LBG si impegna a promuovere la conoscenza del codice da parte dei suoi destinatari, a recepire il loro contributo nella definizione dei suoi contenuti e a predisporre strumenti idonei ad assicurare la piena ed effettiva applicazione del codice stesso.

Il presente Codice Etico sarà consultabile sul sito internet www.lbg.it.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

3. VALORI

3.1 Premessa, legalità e correttezza

Legalità, lealtà e correttezza sono elementi cardine sui quali LBG basa le interazioni con tutti gli Stakeholder, pertanto, si impegna a:

- Agire nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti;
- Agire adottando un atteggiamento responsabile corretto ed onesto per tutelare gli interessi dei clienti e della collettività;
- Instaurare rapporti leali e collaborativi con tutte le controparti;
- Non effettuare comunicazioni ingannevoli;
- Non adottare comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da altrui posizioni di debolezza o di non conoscenza.


3.2 Integrità

LBG si impegna ad agire rispettando i più elevati standard di integrità ed onestà morale, tenendo condotte ispirate sempre alla trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede, in tutti i rapporti all'interno e all'esterno della Società.

3.3 Trasparenza

LBG esercita l'attività con trasparenza, e si impegna a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale che gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.


LBG si impegna altresì a verificare, in via preventiva, le informazioni disponibili sui propri fornitori e partners commerciali, al fine di appurare la rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

3.4 Professionalità

LBG svolge la propria attività con la diligenza e professionalità, adoperando il massimo impegno ed assumendo le responsabilità che competono in ragione delle proprie mansioni.

La qualità e l'efficienza dell'organizzazione aziendale e la reputazione sono determinate in misura rilevante dalla condotta di ciascun Destinatario che è pertanto tenuto a contribuire con la propria condotta alla salvaguardia di tali valori; la collaborazione reciproca tra i soggetti coinvolti, a qualsiasi titolo, in un medesimo progetto o processo rappresenta un principio imprescindibile.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

4. PRINCIPI ETICI

4.1 Trattamento delle informazioni riservate

Sono considerati riservati i documenti, le informazioni e i dati che non sono di dominio pubblico e che, se resi pubblici, potrebbero recare pregiudizio alla Società.

LBG si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali dei destinatari e dei portatori di interesse, nel rispetto di ogni normativa applicabile in materia dei dati personali.

I destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività lavorativa, per scopi estranei all'esercizio di tale attività, salvo in caso di espressa autorizzazione e comunque sempre nella più rigorosa osservanza della legislazione vigente in materia di *privacy* (GDPR) e delle regole aziendali interne.

4.2 Rispetto e valorizzazione delle risorse umane

Le peculiarità dei dipendenti e le loro capacità sono uno dei punti di forza della LBG.


Lo sviluppo professionale del personale si fonda sul principio di pari opportunità; il riconoscimento dei risultati raggiunti, delle potenzialità professionali e delle competenze espresse dalle persone sono ritenuti criteri di giudizio essenziale.

LBG SICILIA rispetta, i diritti fondamentali delle persone: non sono ammessi comportamenti discriminatori in riferimento a opinioni politiche, religione, razza, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute.

4.3 Tutela della proprietà intellettuale

LBG SICILIA agisce nel pieno rispetto dei diritti di proprietà intellettuale legittimamente in capo a terzi, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti.

In particolare, la Società si astiene dall'importare, commercializzare o comunque utilizzare o mettere altrimenti in circolazione prodotti industriali con segni distintivi contraffatti o alterati ovvero realizzati usurpando titoli di proprietà industriale.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

4.4 Tutela dell'ambiente

LBG SICILIA ritiene di primaria importanza la tutela dell'ambiente e lo sviluppo sostenibile del territorio in cui opera, in considerazione dei diritti della comunità e delle generazioni future.

Orienta la propria azione di tutela ambientale sulla base della consapevolezza che l'ambiente, sia un bene comune da salvaguardare, promuove attività di sensibilizzazione su questo tema e si impegna a formare i propri collaboratori perché siano consapevoli degli aspetti e degli impatti ambientali connessi alle proprie attività.

Le attività della Società sono implementate tenendo conto di criteri e principi ambientali mirati al controllo dei consumi delle risorse naturali e alla minimizzazione di impatti negativi sull'ambiente.

4.5 Salute e sicurezza sul luogo del lavoro


LBG SICILIA garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e assicura ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa antinfortunistica e di salute e di igiene sul lavoro vigente.

La Società promuove fermamente la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi connessi alle attività lavorative svolte, richiedendo a tutti, ad ogni livello, comportamenti responsabili e rispettosi del sistema di sicurezza predisposto e di tutte le procedure aziendali che ne formano parte integrante.

In quest'ottica, ogni dipendente, collaboratore e chiunque a vario titolo presti attività lavorative presso gli uffici e i clienti di LBG è chiamato a concorrere personalmente al mantenimento della sicurezza e della qualità dell'ambiente di lavoro in cui opera.

4.6 Conflitto di interesse

LBG SICILIA nei rapporti con i fornitori, clienti ed istituzioni si ispira ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza. Le relazioni con le controparti sono disciplinate da regole precise e da criteri oggettivi che escludono sempre interessi

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

personali; perseguiamo gli obiettivi e gli interessi generali della Società, evitando che qualsiasi interesse personale possa prevalere su quello aziendale influenzando le scelte.

5. REGOLE DI CONDOTTA

LBG SICILIA impone ai destinatari di astenersi dal promuovere e/o agevolare e/o attuare qualunque comportamento, attivo o passivo, da cui derivi o possa derivare un illegittimo o illecito beneficio economico o di altra natura a favore proprio o di terzi ovvero che abbia la finalità di promuovere o favorire illegittimi o illeciti interessi propri o di terzi.

In tale ottica, la Società ha dettato specifiche regole di comportamento con riferimento a:

- Regole di condotta verso gli Stakeholder;
- Regole di condotta verso la comunità sociale e professionale.


5.1 Regole di condotta verso gli Stakeholder

Nella conduzione degli affari la LBG SICILIA assicura il rispetto dei principi etici e delle regole di comportamento identificati nel presente Codice, nei confronti di tutti gli Stakeholder e senza distinzione alcuna in funzione dell'importanza del business.

5.1.1 Rapporti con i Clienti e i loro Stakeholder

LBG SICILIA fonda l'attività aziendale e la conduzione degli affari sulla qualità, intesa non solo come pregio del prodotto ma anche quale attenzione alle particolari esigenze dei Clienti ed i loro stakeholder e si impegna ad instaurare rapporti professionali di fiducia, fornendo informazioni trasparenti, complete ed accurate, dettagliate, veritiere e comprensibili in modo tale che i clienti siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

La Società garantisce altresì la massima riservatezza dei dati e delle informazioni ricevute dai clienti e che sono raccolte e trattate secondo le previsioni della normativa Privacy vigente.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

LBG SICILIA si impegna nella massima osservanza delle leggi in materia di produzione di farina di seme di carruba e preparati funzionali per l'industria alimentare; nessun dipendente può essere coinvolto nella produzione e vendita di tali prodotti, che inducano in inganno il cliente circa l'origine, la qualità e le caratteristiche del prodotto. La Società si astiene da comportamenti atti a mettere in circolazione prodotti che violino la proprietà industriale o che presentino contraffazioni di marchi o prodotti falsamente contrassegnata.

Nella gestione dei rapporti con la clientela la LBG SICILIA si impegna a:

- Formalizzare, in modo trasparente e chiaro, gli aspetti principali relativi alle trattative commerciali;
- Operare con diligenza e cura nell'interesse del Cliente;
- Rispettare fedelmente e diligentemente l'adempimento delle obbligazioni pattuite nelle trattative commerciali e dei vincoli contrattuali;
- Fornire, con efficienza e cortesia, servizi di alta qualità che soddisfino o superino le ragionevoli aspettative e necessità del cliente;
- Fornire in modo chiaro e semplice informazioni complete, accurate ed esaurienti, in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
- Non trattare arbitrariamente ed in maniera diseguale i propri clienti, differenziandoli sulla base dell'importanza economica o della dimensione della commessa;
- Attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie e di altro genere;
- Non discriminare i clienti sulla base del credo religioso, politico, etico ed alle preferenze sessuali;
- Adottare un comportamento improntato alla disponibilità al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità;
- Non accettare omaggi, regali, denaro e di ogni altra utilità da parte del Cliente, tali da essere interpretati come mirate all'ottenimento di favori; nello specifico, non devono essere accettate, né da parte del Cliente né da parte di persone appartenenti all'azienda con cui sia entrato in contatto nel corso della consulenza, regali e/o donazioni che potrebbero anche solo indurre l'apparenza di una limitazione della sua indipendenza e imparzialità;
- Evitare qualsiasi situazione di conflitto d'interesse.

Nell'avviare rapporti contrattuali con nuovi soggetti e nella gestione di quelli già in essere, è fatto divieto di:

- Intrattenere rapporti con soggetti implicati in attività illecite, organizzazioni criminali, in particolare:
 - Connesse al traffico d'armi e di sostanze stupefacenti, al riciclaggio e al terrorismo e, comunque, con soggetti privi dei necessari requisiti di serietà ed affidabilità commerciale;

N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

- Mantenere rapporti finanziari con soggetti che, anche in modo indiretto, ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscono a violare i diritti fondamentali della persona (ad es. sfruttando il lavoro minorile, favorendo il turismo sessuale, ecc.);
- Intrattenere rapporti con soggetti che non rispettino le disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Utilizzare le informazioni riservate dei clienti per scopi non connessi all'esercizio della propria attività di consulenza e/o al di fuori dei limiti previsti dalla normativa vigente;
- Richiedere e/o accettare, direttamente o indirettamente, forme di regalo (denaro, doni, prestazioni di favore) che possono essere interpretate come eccedenti le normali manifestazioni di cortesia ammesse nella prassi commerciale, o comunque mirate ad ottenere trattamenti di favore.

5.2 Rapporti con i Fornitori, Vendors e Partners Commerciali

Con i fornitori, vendors e partners commerciali, la Società adotta un comportamento etico, schietto, trasparente e rispettoso delle procedure interne, instaurando relazioni durature che assicurino la soddisfazione delle reciproche esigenze senza però perdere mai di vista la natura professionale del rapporto.

I dipendenti non devono abusare della propria posizione, ruolo o poteri all'interno della Società, per esercitare pressioni di qualunque natura su terze parti e per influenzare, in maniera e per finalità improprie, lo svolgimento delle attività assegnate. L'abuso della propria posizione professionale rappresenta un illecito per il quale è perseguibile non solo la persona che commette l'illecito, ma anche chiunque incoraggi il perdurare di tale comportamento.

La LG SICILIA instaura rapporti con fornitori, vendor e partners commerciali che godano di una reputazione rispettabile, che siano impegnati solo in attività lecite e la cui cultura etica aziendale sia comparabile a quella della Società.

In tale ottica, la LBG SICILIA, nella gestione dei rapporti con i fornitori, vendors e partners commerciali, si impegna a:

- Assegnare incarichi/ordini secondo criteri oggettivi, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed indipendenza;
- Improntare rapporti trasparenti, corretti e collaborativi in modo da creare una solida base per relazioni reciprocamente convenienti e di lunga durata;
- Disciplinare ed esplicitare gli impegni reciproci mediante contratti esaustivi;

N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

- Verificare che i fornitori, vendors e partners commerciali godano di una reputazione rispettabile e siano in presenza di caratteristiche di capacità, professionalità, onestà ed integrità morale;
- Verificare che i soggetti terzi siano impegnati solo in attività lecite e si ispirino a principi etici non in conflitto con quelli della Società;
- Garantire la massima trasparenza degli accordi, evitando la sottoscrizione di patti o accordi segreti contrari alla legge;
- Non sia tratto un indebito vantaggio dalle relazioni di dipendenza contrattuale in cui possono trovarsi fornitori, vendors e partners commerciali a causa della loro insufficiente informazione sulle attività della Società, specialmente con riferimento a relazioni di lungo periodo ovvero a prestazioni anticipate rispetto ai pagamenti e investimenti da parte del fornitore;
- Non accettare omaggi, regali, denaro e di ogni altra utilità, tali da essere interpretate come mirate all'ottenimento di favori.

6. RAPPORTI CON I COLLABORATORI E DIPENDENTI


LBG SICILIA riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per la propria esistenza ed il proprio sviluppo: i rapporti interpersonali all'interno della Società sono improntati ai principi del rispetto, lealtà e trasparenza e le opportunità retributive e di carriera sono definite equamente per tutti i dipendenti.

Non sono tollerate forme di sfruttamento, isolamento, molestia o induzione allo stress ed è prevista la tutela di collaboratori e dipendenti contro ogni eventuale azione mobbing.

6.1 Selezione e valorizzazione del personale

La selezione del personale è effettuata dalle funzioni competenti, nel rispetto dei valori aziendali, dei principi etici e di tutte le norme di legge applicabili ed è basato esclusivamente su criteri di competenza e merito.

La LBG SICILIA pone la massima e costante attenzione nella valorizzazione delle risorse umane, condannando ogni forma di discriminazione (di origine etnica, culturale, religione, età, disabilità, razza, genere o orientamento sessuale), di istigazione al razzismo, alla xenofobia o all'apologia della Shoah e qualsiasi forma di sfruttamento del personale.


		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

La Società non instaura alcun rapporto di lavoro, né alcuna forma di collaborazione con soggetti privi di regolare permesso di soggiorno, e comunque in violazione degli standard lavorativi generalmente applicati o previsti dalle norme nazionali.

L'assunzione di coniugi, parenti o compagni del dipendente è consentita in LBG SICILIA; tuttavia, vige l'obbligo da parte del dipendente di informare il Responsabile alle Risorse Umane a riguardo.

I dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a:

- Mantenere un comportamento rispettoso nei confronti della Società e nei confronti del Cliente, al fine di tutelare l'immagine e contribuire alla valorizzazione aziendale;
- Improntare le proprie azioni al rispetto della persona, del buon nome della Società e del suo contesto lavorativo;
- Garantire ordine e rispetto nell'utilizzo degli spazi aziendali, provvedendo altresì alla custodia dei beni aziendali a loro affidati (quali personal computer, telefono cellulare e auto aziendale);
- Tenere una condotta rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi, dei collaboratori e dei terzi, indipendentemente dal ruolo aziendale e dalle circostanze operative in cui si trovano;
- Non utilizzare nome, marchi, creazioni e realizzazioni intellettuali di proprietà della Società, per finalità personali;
- Non divulgare metodologie, processi e documenti di lavoro all'esterno;
- Astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di informazioni dei quali sono venuti a conoscenza durante lo svolgimento delle proprie funzioni;
- Evitare situazioni di conflitto d'interesse derivanti dalle proprie attività;
- In caso di viaggi di lavoro I trasferte devono avere scopo puramente lavorativo e non devono essere considerate ricompense o incentivi di qualunque natura; le spese di viaggio devono essere espressamente autorizzate e sempre accompagnare la nota spesa;
- Richiedere l'approvazione del responsabile di funzione per pranzi e cene di rappresentanza, purché si tratti di un incontro d'affari nell'interesse della Società e purché non vi sia alcuna forma di indebita o irregolare influenza;
- Richiedere l'autorizzazione del responsabile di funzione per l'accettazione e l'invio di materiale promozionale e campioni omaggio;
- Richiedere l'autorizzazione del responsabile di funzione per la partecipazione a training e azioni dimostrative, che devono essere ponderate in base agli argomenti trattati, al dispendio di tempo e alle spese di viaggio;
- Qualora un collaboratore riceva prodotti in omaggio, biglietti di spettacoli (eventi sportivi, concerti, ecc..) viaggi o altre forme di ricompensa da fornitori attuali o potenziali come ricompensa o leva motivazionale è tenuto a darne immediata comunicazione al proprio Responsabile di funzione; piccoli doni o prodotti omessi dalla

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>


succitata categoria possono essere accettati come atti di cortesia commerciale purché tali, per valore, da non compromettere l'integrità e la reputazione della Società.

6.2 Uso dei beni e delle risorse aziendali

L'uso dei beni e delle risorse aziendali deve essere funzionale allo svolgimento delle attività aziendali o agli scopi autorizzati dal responsabile di funzione e deve avvenire in modo efficiente e con modalità idonee a proteggerne il valore in conformità alla normativa vigente, evitando alterazioni o danne

In nessun caso è consentito utilizzare i beni e le risorse aziendali per scopi personali, in contrasto con gli interessi della Società e per finalità contrarie a norma di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati.

Ciascun dipendente è responsabile della custodia delle risorse affidate, dal mantenimento della sicurezza delle stesse, evitando l'uso fraudolento o improprio che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque in contrasto con l'interesse di LBG SICILIA.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

7. REGOLE DI CONDOTTA VERSO LA COMUNITA' SOCIALE E PROFESSIONALE

7.1 Relazioni con le istituzioni (Pubblica Amministrazione e Autorità Amministrative indipendenti)

I rapporti con le istituzioni pubbliche, nazionali, comunitarie e/o internazionali, nonché con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero loro organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni, devono improntarsi al più rigoroso rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

I rapporti sono gestiti esclusivamente dai soggetti a ciò autorizzati in base alle deleghe e procure vigenti ed attraverso una condotta trasparente, collaborativa e priva di qualsiasi comportamento che possa pregiudicare l'imparzialità e l'autonomia di giudizio e riconoscendo e rispettandone il ruolo e l'autorità.


La LBG SICILIA si impegna a:

- Non sfruttare o vantare relazioni esistenti o asserite con un pubblico ufficiale o un incaricato di un pubblico servizio, indebitamente allo scopo di dare o promettere, a sé o ad altri, denaro o altra utilità, anche come prezzo della propria mediazione illecita;
- Non esporre fatti non rispondenti al vero ancorché oggetto di valutazione sulla situazione economica, finanziaria o patrimoniale della Società ovvero occultare, con altri mezzi fraudolenti, in tutto o in parte fatti da comunicare concernenti la situazione medesima.

La LBG SICILIA per la tipologia di attività produttiva, non partecipa a gare pubbliche.

In caso di partecipazione a Bandi Pubblici di Finanziamento, opera sempre nel rispetto della legge.

La LBG SICILIA non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, a favore di partiti politici, né a loro rappresentanti o candidati se non delle forme e nei modi previsti dalle normative vigenti, e impronta le relazioni con gli stessi in coerenza a principi di correttezza e di collaborazione nell'interesse della Società e dei dipendenti.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

7.2 Rapporti con la concorrenza

La LBG SICILIA è impegnata nella massima osservanza delle leggi in materia di tutela della concorrenza del mercato in qualsiasi giurisdizione.

Nessun collaboratore può essere coinvolto in iniziative o in contatti con concorrenti (accorso a mantenere prezzi fissi, accordi su prezzi o quantità, suddivisione dei mercati, etc.), che possono apparire come violazione delle normative a tutela della concorrenza e del mercato. Eventuali infrazioni possono generare conseguenze negative, anche materiali, e procurare un danno di immagine. Per tali ragioni possono comportare conseguenze secondo quanto previsto dalla vigente legislazione.

I dipendenti di LBG SICILIA sono chiamati ad attenersi rigorosamente a queste disposizioni.

In particolare, non devono essere divulgate a concorrenti informazioni ritenute confidenziali o coperte da segreto professionale. Allo stesso modo, non devono essere comunicati a terzi dati sensibili riguardanti i concorrenti.

7.3 Comunicazioni societarie e social media

Tutte le comunicazioni societarie gestite attraverso i mezzi di informazione, sono impronte al rispetto del diritto all'informazione ed improntate ai principi di trasparenza, correttezza e tempestività; in nessun caso è permesso divulgare notizie, informazioni, voci e commenti falsi o tendenziosi.

Ogni attività di comunicazione è gestita esclusivamente dalle Funzioni ufficialmente incaricate; i rapporti con la stampa sono intrattenuti esclusivamente con la Direzione Generale (salvo specifiche autorizzazioni) nel pieno rispetto delle leggi, delle regole, delle pratiche di condotta professionale.

La LBG SICILIA si impegna ad utilizzare i *social media*, secondo principi di trasparenza, correttezza e responsabilità per garantire la tutela e la protezione dell'immagine e della reputazione della Società e delle persone che vi lavorano.

7.4 Liberalità e sponsorizzazioni


La LBG SICILIA, qualora lo ritenga opportuno, può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni dichiaratamente senza fini di lucro, con regolari statuti ed atti costitutivi, che siano di

N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

elevato valore culturale o benefico o che coinvolgono un levato numero di cittadini, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico.

Le attività di sponsorizzazione, che possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport, dello spettacolo e dell'arte, sono destinate solo ad eventi che offrono garanzie di qualità o per i quali la Società può collaborare alla progettazione, in modo da garantirne originalità ed efficacia.

Nella scelta delle proposte cui aderire, la LBG SICILIA, presta particolare attenzione ad ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

8. LE NORME DI ATTUAZIONE DEL CODICE

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti della Società ai sensi dell'articolo 2104 del Codice Civile - *Il prestatore di lavoro deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse dell'impresa e da quello superiore della produzione nazionale*; per i consulenti, i collaboratori ed altre parti terze l'osservanza del Codice Etico è richiesta nei relativi contratti (a partire dalle nuove assunzioni Anno 2023).

La Direzione Generale della LBG SICILIA rappresenta il punto di riferimento per la corretta interpretazione del Codice Etico, a cui tutti Destinatari possono rivolgersi anche in caso di dubbi e chiarimenti.

8.1 Segnalazione di violazioni


Tutti i destinatari qualora venissero a conoscenza di situazioni che, effettivamente o potenzialmente, possono rappresentare una rilevante violazione del Codice Etico devono darne tempestiva comunicazione alla Direzione Generale della Società.

Le segnalazioni di violazione del Codice Etico possono essere trasmesse tramite e-mail o mediante l'invio di lettera formale all'attenzione della Direzione Generale della Società presso la sede della Società stessa.

La Direzione Generale esaminerà le segnalazioni presentate avvalendosi, se necessario, del supporto di altre funzioni o di consulenti esterni.

La responsabilità di svolgere indagini su possibili violazioni di Codice Etico spetta alla Direzione Generale che potrà, qualora lo ritengano necessario od opportuno, ascoltare l'autore della segnalazione, nonché il responsabile della presunta violazione:

- il personale è tenuto a collaborare pienamente alle eventuali indagini interne. In esito a tale attività, la Società le gestirà applicando misure correttive e/o disciplinari e azioni legali, se ritenuto necessario, nel rispetto delle procedure interne e comunque garantendo la massima riservatezza sull'identità del segnalante.

		SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE	
N° Rev.	Data	CODICE ETICO AZIENDALE	Motivo della Revisione
05	23/05/2022		<i>Aggiornamento documentale</i>

Non sono ammesse – e laddove si verificassero sono soggette a sanzioni disciplinari - forme di ritorsione o discriminazione nei confronti di chi effettua una segnalazione, né violazioni delle tutele apprestate ai segnalanti dalla Legge e dalle norme interne alla Società.

Specularmente, la Società condanna chi effettua una segnalazione infondata con dolo o colpa grave.

8.2 Sistema sanzionatorio

L'osservanza dei principi e delle regole del Codice Etico, la loro diffusione e applicazione operativa nell'ambito delle responsabilità assegnate, sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali di ciascun Destinatario come sopra indicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del Codice Civile (su riportato).

La violazione sarà oggetto di azione da parte della Società nei termini di legge e potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge con riguardo alla risoluzione del contratto o dell'incarico conferito, e al risarcimento dei danni derivanti. Resta inteso che le violazioni attuate dai soggetti che rivestono posizioni di rappresentanza, amministrazione o direzione all'interno della Società, comporterà l'assunzione, da parte dell'organo sociale competente, delle misurazioni sanzionatorie ritenute più opportune in relazione alla natura e gravità della violazione commessa e alla qualifica del soggetto autore della violazione, in conformità alla normativa applicabile.

I Destinatari devono percepire l'osservanza del Codice come parte essenziale della qualità della prestazione di lavoro e quindi agire e comportarsi in linea con quanto indicato nel documento.

Il documento è costantemente rivisto ed aggiornato e sottoposto all'approvazione della Direzione Generale di LBG SICILIA; eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso saranno prontamente comunicati ai Destinatari.